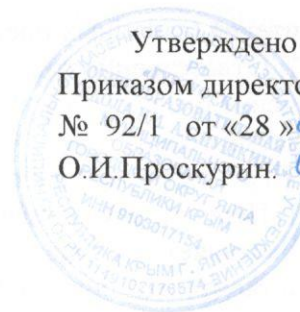


Рассмотрено
на заседании педагогического
совета школы
Протокол №1 от « 28 » августа 2015г.

Утверждено
Приказом директора школы
№ 92/1 от «28» августа 2015г.
О.И.Проскурин.



Положение

о порядке и основаниях перевода, отчисления, восстановления обучающихся МКОУ «Гурзуфская общеобразовательная школа им.А.С.Пушкина»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, уставом муниципального казенного общеобразовательного учреждения « Гурзуфская общеобразовательная школа им. А.С.Пушкина» (далее Школы).
- 1.2. Комплектование контингента обучающихся, перемещение из одного класса в другой является компетенцией Школы.

2. Порядок и основание перевода учащихся

- 2.1. Перевод обучающихся в следующий класс:
- 2.1.1. Обучающихся, освоившие в полном объеме образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (*выбрать*), переводятся в следующий класс приказом директора, по решению педагогического совета Школы.
- 2.1.2. Обучающихся, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно. Обучающихся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.
- 2.1.3. Повторная промежуточная аттестация осуществляется не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента ее образования.
- 2.1.4. Сроки (график) ликвидации академической задолженности обучающегося устанавливается приказом директора.
- 2.1.5. В случае не ликвидации в установленные сроки академической задолженности, обучающиеся по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 2.1.6. Решение о переводе обучающегося на повторное обучение, на обучение по адаптированным образовательным программам или по индивидуальному учебному плану принимается педагогическим советом Школы на основе личного заявления

- родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 2.1.7. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).
- 2.2. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение:
- 2.2.1. Перевод обучающегося Школы в другое образовательное учреждение осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей) при наличии письменной информации (справки - подтверждения) из образовательного учреждения, в которое переводится обучающийся, о наличии места для продолжения его обучения.
- 2.2.2. Перевод обучающегося оформляется приказом директора Школы об отчислении в порядке перевода. Документы обучающихся (личные дела, медицинские карты, справка о текущей успеваемости) выдаются родителям (законным представителям) обучающихся при наличии справки – подтверждения на перевод в другое образовательное учреждение.
- 2.2.4. В случае выбытия обучающегося за пределы города направляется запрос в образовательное учреждение по месту переезда о подтверждении зачисления обучающегося.

3. Порядок и основания отчисления учащихся

- 3.1. Отчисление обучающегося из Школы производится:
- 3.1.2. В связи с получением образования (завершением обучения). Досрочно:
- по инициативе родителей (законных представителей) на основании их заявления с указанием причины и обстоятельств принятого решения;
 - по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (неисполнение или нарушение устава общеобразовательного учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов);
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации Школы.
- 3.1.3. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование общеобразовательного учреждения.
- 3.1.4. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания в форме отчисления обучающегося принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора.
- 3.1.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
- 3.1.6. Школа незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося Управление образования города.
- 3.1.7. Отчисление учащихся по инициативе Школы во время их болезни не допускается.

4. Порядок и основания восстановления обучающихся

- 4.1. Решение о восстановлении учащегося принимает директор Школы в форме издания

приказа.

4.2. Восстановление обучающихся после отчисления производится на основании заявления родителей (законных представителей).